|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Schule: Deutsche Schule Nairobi** | **BLI Bericht vom: 14. Januar 2020**  | **Regionalbeauftragter: Herr Peleikis** |

**Schulentwicklungsplanung**

**Aktionsplan als Anlage zum Schulleiterjahresbericht**

**Fortschreibung Schuljahr 2021/22**

**(rot: noch ausstehend blau: in Arbeit grün: erledigt/praktiziert)**

**Entwicklungsschwerpunkte:**

1) Digitalisierung: An unserer Schule wird in immer stärkerem Maße digitalisiert gelernt.

2) Personalisiertes Lernen: Unsere Schule ermöglicht zunehmend personalisiertes Lernen.

3) Steigerung der Kompetenzen im Bereich Deutsch: Wir fördern alle SuS gemeinsam und bestmöglich beim Erwerb der deutschen Sprache.

4) Nachhaltigkeit der Schulentwicklung: Wir setzen unsere Schulentwicklungsziele nachhaltig um.

Stand: 07.06.2021

1. **Entwicklungsschwerpunkt: An unserer Schule wird in immer stärkerem Maße digitalisiert gelernt.**

| **Ziele** | **Teilziele** | **Indikatoren der Zielerreichung** | **Maßnahmen der Schule zur Zielerreichung** | **Zeitplanung** | **Evaluation****Bemerkungen** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Einführung eines Lernmanagement-systems | Die SuS und LuL nutzen eine Plattform zur Organisation und Kollaboration | Eine Lernplattform ist eingeführt. Regelungen für die Nutzung und Unterrichtsdokumentation im Rahmen des Präsenzunterrichts sind festgelegt SuS und Kolleg:innen fühlen sich sicher im Umgang mit TeamsNeue Kolleg:innen sind eingearbeitet, SL erfragt die erworbene Kompetenz im „100-Tage-Gespräch“, 75% der Kolleg:innen geben an, sich im Umgang mit „Teams“ sicher zu fühlen | MS Teams ist als Plattform eingeführt. Lehrer, Schüler und Eltern sind mit den Grundfunktionen vertraut gemacht.Steuergruppe prüft und erstellt Regelungen für die Nutzung und Unterrichtsdokumentation im Rahmen des PräsenzunterrichtsEvaluation der Teams-Kompetenzen durch PQMWeitere Fortbildungen zu MS Teams werden in regelmäßigen Abständen angeboten | März 2020bis Ende des Schuljahres 2020/21Ende SJ 2020/21Durchgängig |  |
| Arbeitskreis Medien | Ein Arbeitskreis kommt regelmäßig zusammen, um Fortschritte und Veränderungen im Bereich der Digitalisierung voranzutreiben | Arbeitskreis wird in jedem Schuljahr innerhalb der ersten vier Wochen kriteriengeleitet neu zusammengesetztRegelmäßige Treffen finden stattArbeitskreis Medien hat eine Agenda | Arbeitskreis wurde ins Leben gerufen; Mitglieder wurden benanntRegelmäßige Treffen werden festgelegtArbeitskreis Medien entwickelt eine Agenda | Erstes Treffen am 3.März 2021 |  |
| Erstellung eines Medienkonzeptes undMediencurriculums  | Die DSN hat ein ganzheitliches MedienkonzeptMedienbildung wird mit den Inhalten der einzelnen Fachinhalte verzahnt und so zu einem kontinuierlichen, aufeinander aufbauenden und festen Bestandteil des Curriculums oder in einem Fach “Medienkunde” verankert | Das Medienkonzept ist erarbeitet Die Ziele des Medienkonzepts sind curricular ab Klasse 1 verankert.(Kindergarten?)Die Ziele des Medienkonzeptes spiegeln sich im Schulalltag in allen Fächern wider. | Mediengruppe arbeitet mit bereits existierenden Konzepten und erstellt ein Konzept (ca. 1 Seite)Ideensammlung, welche Kompetenzen, welchen Fächern zugeordnet werden solltenTreffen mit Fachleitern findet statt Evaluation des Medienkonzeptes findet im Juni 2022 statt | Medienkonzept bis Januar 2022Medien-curriculum zur Abstimmung im Januar 2023 Prüfung der Einrichtung des Faches Medienkunde zu Beginn des SJ 2022/23 hin |  |
| Fortbildung des Kollegiums im digitalen Bereich  | Die LuL kennen und nutzen unterschiedliche digitale Tools in ihrem Unterricht.Digitales Lernen soll Selbstverantwortung und individuelle Lernprozesse der SuS stärken.LuL erproben zeitgemäßere Prüfungsformate (digitales Arbeiten) | Kollegen kennen unterschiedliche Methoden und Software, wenden sie im Unterricht anLuL nutzen das Feedback aus Kollegialen Hospitationen, PQM und/oder SL überprüft LuL entwickeln neue Prüfungsformate mit digitalem Aspekt und erproben sie | Fortbildungsangebote werden regelmäßig offeriert und genutztKollegiale Hospitation mit dem Schwerpunkt “digitales Unterrichten”/”individuelles Lernen” finden stattTestung neuer Prüfungsformate | zu Beginn des SJ 2021/22zu Beginn des SJ 2022/23 |  |
| Technische Ausstattung der Schule | W-Lan-Nutzung in den KlassenzimmernGezielte, kontinuierliche und pädagogisch sinnvolle Nutzung der iPad-KofferZukunft des digitalen Unterrichts: bring your own device? | W-Lan wurde in Klassenzimmern eingerichtetIPad-Koffer wurden angeschafft und phasenweise erprobtKonzept für die Nutzung der iPad-Koffer steht fest | Prüfung weiterer Anschaffungen zum SJ 2021/22, z.B. Elmos mit Mikrophon, Swivl Konzept für die Nutzung der iPad-Koffer wird entwickelt  | zu Beginn des SJ 2021/22 |  |

1. **Entwicklungsschwerpunkt: Unsere Schule ermöglicht zunehmend personalisiertes Lernen.**

| **Ziele** | **Teilziele** | **Indikatoren der Zielerreichung** | **Maßnahmen der Schule zur Zielerreichung** | **Zeitplanung** | **Evaluation/****Bemerkungen** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Selbstreflexion über Lernprozess  | Die SuS können ihren Lernstand und ihren Lernzuwachs beschreiben und reflektieren | Verwendung des Logbuchs in GS/Sek I (4-7) | Schule stellt personalisiertes Logbuch zur VerfügungLernentwicklungsgespräche einmal pro Halbjahr | DurchgängigDurchgängig |  |
| Differenzierung  | SuS werden klassenübergreifend nach ihren jeweiligen Interessen/Fähigkeiten bzw. zu unterschiedlichen Themen unterrichtetPotentiale leistungsstarker SuS werden genutzt und gefördert | Evaluationen zeigen, dass SuS klassenübergreifend nach ihren jeweiligen Interessen/Fähigkeiten bzw. zu unterschiedlichen Themen unterrichtet werdenSuS werden in den “Akademischen Tagen” des “Offenen Anfangs” als Tutoren eingesetzt bzw. erhalten anspruchsvollere Themen  | Jeweils zwei UE/Woche Lernbänder im Fach Deutsch in den Klassen 5/6, 7/8, 9/10Lernbänder in den Fächern Englisch, Mathe in den Klassen 5/6, 7/8, 9/10“Akademische Tage” werden in den “Offenen Anfang” integriert | Ab SJ 2021/22Ab SJ 2022/23Ab 2. HJ 2021/22 |  |
|  | Förderpläne für SuS mit Förderbedarf werden erstellt | Förderpläne sind in der Schülerakte abgeheftet, werden umgesetzt | Evaluation durch Schul-leitung/PQM/FachkollegInnen/InklusionsfachkräfteSammlung von Inklusionsmate-rialien durch Inklusionsbeauf-tragte/Mittelstufenkoordinatorin | Ab SJ 2020/21 |  |
| eigenverantwort-liches Handeln der SuS  | SuS kontrollieren selbstständig ihre Arbeitsergebnisse | Schulleitung und PQM überprüfen Vorhandensein und Anwendung der Materialien  | Vergleichs- und Kontrollmaterialien stehen bereit und werden eingesetzt | Ab SJ 2020/21 |  |
|  | SuS gestalten den Lernprozess mit, wählen in der ersten Stunde selbständig aus Angeboten und arbeiten fach- und altersübergreifend an Projekt(en) und bestimmen ihren Lernprozess | SuS geben an, dass sie in der ersten Stunde selbständig aus Angeboten auswählen zu können und fühlen sich individuell gefördert | “Offener Anfang” wird in der GS und in der Sek I etabliert. Einführung von geplanten E-Learning-Phasen im SJ, die für selbstgesteuertes Lernen bzw. Projektlernen genutzt werden | Ab SJ 2021/22AB SJ 2021/22 |  |
| Nutzung kooperativer Lernformen | Steigerung der unterrichtsbezogenen SuS-Interaktion im Klassenverband | Bei Classroom-Walkthroughs ist eine Steigerung der kooperativen Lernformen feststellbar  | Hospitation der Sek-Lehrer bei gelingenden Strukturen der Grundschule | Ab SJ 2021/22 |  |
|  | Methoden kooperativen Lernens werden routinemäßig verwendet | SuS sind geübt in partnerschaftlichen Methoden  | “Best Practice”-”Stand up meetings”Einführung und Umsetzung des “Agilen Arbeitens” ab Klasse 8 | Ab SJ 2021/22Ab 2. HJ 2021/22 |  |
| schüleraktivie-rende Lernumgebung bieten | Räume werden mit Materialien zur eigenständigen Nutzung ausgestattet und Materialien fordern zur Nutzung auf  | Räume sind ansprechend gestaltet, Materialien stehen zur Verfügungregelmäßige Begehung der Räume durch Schulleitung/PQM; Feedback an Klassen-, Fachlehrer | Bestimmung der Zuständigkeiten für die Gestaltung der Räume Budgetierung und Terminierung | Ab SJ 2020/21 |  |
|  | Fachraumprinzip wieder etablieren |  |  | nach Corona |  |

1. **Entwicklungsschwerpunkt: Wir fördern alle SuS gemeinsam und bestmöglich beim Erwerb der deutschen Sprache.**

| **Ziele** | **Teilziele** | **Indikatoren der Zielerreichung** | **Maßnahmen der Schule zur Zielerreichung** | **Zeitplanung** | **Evaluation****Bemerkungen** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Praktizierungeines durchgängigen DaF-DFU-Konzepts | Erstellen eines einheitlichen DaF/DFU-Sprachkonzeptes | Ein einheitliches Konzept liegt vor | Deputatstunden werden zur Verfügung gestellt für DaF-Leitung  | Ende 1. HJ 2021/22 |  |
|  | Bessere Zusammenarbeit Deutsch-/DaF-/DFU-Fachschaft | LuL melden zurück, dass sie das Gefühl haben, gemeinsam die SuS bestmöglich beim Spracherwerb zu unterstützen | mindestens eine gemeinsame Fachschaftssitzung pro Schulhalbjahr und regelmäßige kurze Arbeitsmeetings | Durchgängig |  |
|  | system. Unterstützung fremdsprachlicher SuS beim Spracherwerb | Rückmeldungen der DaF- und Deutschlehrerinnen Zunehmend findet integrative Förderung stattErgebnisse der Kompetenztests und der ZK  | Einführung von Unterrichtsbändern Deutsch in den Klassen 5/6, 7/8, 9/10, die die Binnendifferenzierung unterstützen Morgendliches Sprachbad in der Grundschule Co-Teaching von DaF- und Deutschlehrer:innen  | Beginn 1. HJ 2021/22Beginn 1. HJ 2021/22Beginn 2. HJ 2021/22 |  |
|  | Erstellung und Implementierung eines systematischen Operatorenkonzepts  | Operatoren sind in den Fachschaftscurricula verankert SuS kennen die Operatoren und setzen sie adäquat um | SchilF durch DFU-Leitung  | August 2021durchgängig |  |
| Praktizierungeines durchgängigen LRS-Konzepts | Erstellen, Erproben und Umsetzen eines durchgängigen LRS-/Sprachförderkonzepts (KiGa-Klasse 10) | Förderbedarf wird frühzeitig erkanntFörderpläne werden erstellt und umgesetztKolleg:in ist qualifiziert als LRS-Therapeutin und ist als Koordinator:in verantwortlich dafür, die Fördermaßnahmen zu initiieren und zu verfolgen | Regelmäßig zeitlich festgelegte Screenings (Seh-/Hörtests, HSP, Lesekompetenztests) Erhöhung des Stundendeputats von 14 auf 26 Stunden für die FörderpädagogikQualifizierung einer OLK zum/zur LRS-Therapeut:in | DurchgängigAb SJ 2021/22Beginn August 2021, Abschluss ??? |  |

1. **Entwicklungsschwerpunkt: Wir setzen unsere Schulentwicklungsziele nachhaltig um.**

| **Ziele** | **Teilziele** | **Indikatoren der Zielerreichung** | **Maßnahmen der Schule zur Zielerreichung** | **Zeitplanung** | **Evaluation****Bemerkungen** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Systeme zu Evaluierung von Schulentwicklungsprozessen | Kollegiale Hospitationen werden regelmäßig durchgeführt und evaluiert | statistische Übersicht bei PQM am Ende jeden Halbjahrs | Hospitationsplan wird aufgestellt,Hospitationsbogen erarbeitet | mindestens zweimal im Schuljahr in Anlehnung an pädagogische Tage |  |
| Weiterentwick-lung der Feedback-Kultur | systematische Lernprozessreflexion im Unterricht wird praktiziert | SuS geben allen Kolleg:innen 1x pro Halbjahr ein Feedback zum Unterricht zu einer Unterrichtsreihe | SL/PQM fordern am Ende der HJ das Kollegium rechtzeitig auf, Feedback einzuholen und informieren über Feedback-Methoden | Ende SJ 2020/21 |  |
|  | Lehrer-Evaluationsbogen kommt systematisch zum Einsatz | IQES-/Forms-Evaluationsbogen wird erarbeitet und systematisch eingesetzt |  | Ende SJ 2020/21 |  |
| Entwicklungs-schwerpunkte nachhaltig umsetzen | Agiles Arbeiten zu Entwicklungsschwerpunkten“Early Bird”-Gruppe / “Best Practice”-”Stand up meetings” | Eine Fortbildung zum Agilen Arbeiten hat stattgefundenSEG und Kollegium nutzt Methoden des Agilen Arbeitens, um Entwicklungsschwerpunkte systematisch und strukturiert voranzubringen SL und PQM stellen fest, dass Schulentwicklungsziele effektiver umgesetzt werdenSEG wird erweitert um “Early Bird”-Gruppe, die neue Methoden ausprobiert und als Expert:in dem Kollegium vermittelt bzw. als Expert:in zur Verfügung steht | SEG und Medien-AG lernen Methoden des Agilen Lernens kennen und vermitteln sie als Multiplikatoren dem Kollegium “Early Bird”-Gruppe wird ins Leben gerufen, PQM moderiert | Bis Dezember 2021August 2021 |  |
| Dokumentation (Dokumenten-zentrum) | Beschlüsse, Protokolle und Materialien werden im Sharepoint abgelegt und sind online verfügbar | Sharepoint ist strukturiert eingerichtet und verwaltet  | PQM richtet virtuelle Ordner ein, SL und Fachleiter:innen erhalten entsprechende Zugriffsberechtigungen  | SJ 2020/21 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ort, Datum:** | **Unterschrift Schulleiter:**  | **Unterschrift Regionalbeauftragte/r:** |