

Stellenanzeige Sonderpädagoge/in (OLK)

Qualifikation:	Sonderpädagogik, Förderschwerpunkte Lernen/ emotionale und soziale Entwicklung/ Sprache erwünscht	
Geforderte Fächer:	Sonderschullehrer/in oder Regelschullehrer/in mit sonderpädagogischer Zusatzqualifikation	
Stellenanbieter:	Deutsche Schule Nairobi	
Schulort:	Nairobi / Kenia	
Visitenkarte: Schulbeschreibung, Umfeld	Die Deutsche Schule Nairobi umfasst Kindergarten, Grundschule und die Sekundarstufen I und II. Sie ist überwiegend einzügig. Die Klassengrößen liegen zwischen 15 und 22 Schülern. Als Abschlüsse werden der Hauptschulabschluss, der Realschulabschluss und das Deutsche Internationale Abitur (DIA) angeboten. Momentan besuchen 230 Schüler die Grund- und Sekundarstufe und 100 Kinder den Kindergarten. Weitere Informationen entnehmen Sie bitte der Homepage www.dsnairobi.de	
Tätigkeitsprofil:	<ul style="list-style-type: none"> • Förderunterricht für SchülerInnen mit besonderen Bedürfnissen in den Bereichen Lernen und emotional-soziale Entwicklung sowie für Kinder mit Teilleistungsstörungen in Zusammenarbeit mit KlassenlehrerInnen und FachlehrerInnen • inklusives Arbeiten / Teamteaching • Weiterentwicklung des Inklusionskonzeptes der DSN • Diagnostik in der Grundschule und Sekundarstufe I • Unterstützung bei Förderplanung / Umsetzung von Nachteilsausgleichen • LRS- und Rechenschwächeförderung • Beratung von Lehrer/innen und Eltern • Koordination/Anleitung von Schulbegleitungen • regelmäßiger Austausch und Kooperation mit (außer-) schulischen Partnern 	
Anforderungsprofil:	<ul style="list-style-type: none"> • 1. und 2. Staatsexamen • Neugier und Arbeitsfreude • Teamfähigkeit, Flexibilität, Belastbarkeit • Bereitschaft zu einem über die Unterrichtstätigkeit hinausgehenden Engagement • sehr gute Englischkenntnisse 	
Arbeitgeberleistungen:	<ul style="list-style-type: none"> • innovatives und kooperationsfreudiges Kollegium • Zahlung einer Umzugsbeihilfe • Vergütung A12 nach Bundestarifvertrag • Vollzeitstelle 26 St., befristet auf 2 Jahre mit Verlängerungsoption 	
Bewerbungsverfahren:	Sollte Ihr Interesse geweckt sein, senden Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen (Motivations schreiben, Lebenslauf mit Lichtbild, Zeugnisse und Beurteilungsschreiben) per E-Mail (Anhänge als PDF- oder Worddatei) an die Schulleitung Jörg Isenbeck (principal@germanschool.co.ke)	
Arbeitsbeginn:	14.08.2024	Bewerbungsfrist: 20.05.2024